

1. Naslov učne enote / predmeta		<i>Ekonomika organizacije</i>			
2. Koda enote		3. Število ECTS kreditov		6	
4. Kontaktne ure		<u>Skupaj</u> 75	<u>Predavanja</u> 30	<u>Vaje</u> 45	<u>Laboratorijske vaje</u> <u>Ostale oblike</u>
5. Stopnja	Dodiplomski (Prva)	6. Letnik	Drugi	7. Semester	Četrty
8. Študijski program	Menedžment kakovosti			9. Študijska smer	Program nima smeri
10. Tip predmeta	Obvezni			11. Jezik	Slovenski, angleški
12. Cilji / kompetence					
<p><i>Učna enota prispeva k razvoju naslednjih splošnih in predmetnospecifičnih kompetenc:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Poznavanje in razumevanje procesov, procesno zasnovane organizacije ter sposobnost obvladovanja nenehnega izboljševanja. • Uporaba in razvoj metod in tehnik za uspešno in učinkovito obvladovanje procesov ter nenehno • Usposobljenost za obvladovanje organizacijskih sprememb v organizaciji kot odziv na spremembe v okolju. • Zmožnost vzpostavljanja in vzdrževanja partnerskih odnosov z vsemi zainteresiranimi (odjemalci, zaposleni, lastniki, družbeno okolje). • Usposobljenost za vodenje oddelka in/ali skupine, organiziranje aktivnega in samostojnega dela ter usposabljanje zaposlenih. • Sposobnost interdisciplinarnega povezovanja znanj različnih predmetov. • Usposobljenost za mentorsko delo, strokovni razvoj in vseživljenjsko učenje. • Internalizacija gradnikov sodobne organizacijske teorije, temelječe na organizaciji kot ciljno usmerjenih razmerij med ljudmi. • Sposobnost razumevanja in uporabe sodobnih teorij organizacije v praktičnem okolju. • Sposobnost prepoznavanja in obvladovanja ključnih vidikov ekonomike organizacije. • Obvladovanje temeljnih znanj in praktičnih pristopov, potrebnih za učinkovito in uspešno obvladovanje sistema vodenja organizacije s poudarkom na vodenju z zgledom, poslovnem komuniciranju, obvladovanju projektov, informatizaciji procesov in sistemskem razmišljanju. • Usposobljenost za obvladovanje in nenehno izboljševanje dela v proizvodnih oziroma storitvenih organizacijah. 					
13. Opis vsebine					
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Uvod:</i> Opredelitev organizacije in ekonomike organizacije, vrste organizacij in njihove pravnoorganizacijske oblike • <i>Delitev in usklajevanje dela:</i> delovni proces, poslovni sistem, poslovni proces, poslovne funkcije, informacijske funkcije, upravljalno-ravnateljvalne funkcije • <i>Prvine poslovnega procesa:</i> delovna sredstva, predmeti dela, storitve, zaposleni • <i>Stroški:</i> vrste stroškov, stroškovna mesta, stroškovni nosilci • <i>Prodajne cene:</i> pojmovanje, sestava, načrtovanje prodajnih cen • <i>Poslovni izid:</i> prihodki, odhodki, dobiček, izguba, druge oblike poslovnega izida, načrtovanje dobička • <i>Sredstva:</i> sredstva in vrste sredstev, osnovna sredstva, obratna sredstva, finančne naložbe iz poslovnih sredstev, načrtovanje sredstev • <i>Obveznosti do virov sredstev:</i> obveznosti do virov sredstev in njih vrste, obveznosti ut kapitala, obveznosti iz časovnih razmejitev, obveznosti iz dolgov, načrtovanje obveznosti • <i>Knjigovodsko prikazovanje poslovanja:</i> knjigovodstvo, bilanca stanja in bilanca uspeha, knjigovodski računi ali konti • <i>Analiziranje poslovanja:</i> pojmovanje analiziranja, metode pri analiziranju poslovanja, analiziranje učinkovitosti in uspešnosti poslovanja, analiziranje sredstev in obveznosti do njihovih virov • <i>Odločanje o poslovanju:</i> odločanje o poslovanju in poslovne odločitve, vrste poslovnih odločitev, nosilci odločanja o poslovanju, stopnje odločanja o poslovanju • <i>Primeri dobrih praks.</i> • <i>Vidik ekonomike v modelih, standardih in metodah celovite kakovosti in poslovne odličnosti.</i> 					

14. Temeljna literatura

- Lipovec, F.(1987): *Razvita teorija organizacije*. Maribor: Založba Obzorja (ponatis: Ljubljana: Ekonomska fakulteta, 1997).
- Mihelčič, M. (2003): *Organizacija in ravnateljstvo*. 2. dopol. izdaja. Ljubljana: Fakulteta za računalništvo in informatiko, Založba FE in FRI.
- Mihelčič, M. (2004): *Poslovne funkcije*. 4. popr. in dopol. izdaja. Ljubljana: Fakulteta za računalništvo in informatiko, Založba FE in FRI.
- Prašnikar, J., Žiga, D. (1998): *Ekonomski modeli za poslovno odločanje*. Ljubljana: Gospodarski vestnik.
- Turk, I. (2006): *Uvod v poslovno ekonomiko*. Ljubljana: Slovenski inštitut za revizijo.

15. Predvideni študijski dosežki

Študent/šudentka:

- Pozna in razume pomen ekonomike organizacije obvladovanju sodobne organizacije.
- Pozna in razume vlogo in pomen ekonomike organizacije v poslovnih odnosih.
- Razume interakcijsko delovanje dejavnikov, ki vplivajo na uspešnost in učinkovitost ekonomike organizacije.
- Pozna in uporablja sodobne pristope, modele in orodja za doseganje in nenehno izboljševanje ekonomike organizacije.
- Uporablja osnovno znanje in veščine s področja ekonomike organizacije.
- Reflektira in kritično ovrednoti različne izkušnje s področja ekonomike organizacije.
- Aktivno in kritično spremlja in reflektira aktualno dogajanje na področju ekonomike organizacije.
- V povezavi z drugimi predmeti pozna, razume in reflektira kompleksnost strokovnih in družbenih nalog zaposlenih pri obvladovanju ekonomike organizacije v procesno zasnovani organizaciji.
- Pozna in razume umeščenost ekonomike organizacije v širše družbene, kulturne in vrednotne kontekste ter z refleksijo teh kontekstov oblikuje intelektualno aktiven odnos do sveta.

16. Metode poučevanja in učenja

- *Predavanja* z aktivno udeležbo študentov (razlaga snovi, pogovori, vprašanja, primeri, reševanje problemov).
- *Seminarske vaje* v povezavi s prakso (refleksija izkušenj, projektno delo, timsko delo, metode kritičnega mišljenja, pogovori, sporočanje povratne informacije, socialne igre, ekskurzija).
- Individualne in skupinske *konzultacije* (pogovori, dodatna razlaga, obravnava specifičnih vprašanj).
- *Animacija samostojnega študija in raziskovanja* (motiviranje, usmerjanje, samoopazovanje, samouravnavanje, refleksija, samoocenjevanje).

17. Pogoji za vključitev v delo oziroma za opravljanje študijskih obveznosti

- Pogoj za vključitev v delo je vpis v 2. letnik študija.
- Študent/šudentka mora pred pristopom k izpitu pripraviti in zagovarjati empirično seminarsko nalogo.

18. Načini ocenjevanja in ocenjevalna lestvica

- Pisni/ustni izpit - 60% ocene.
- Empirična seminarska naloga s poročili seminarskega dela ter predstavitev naloge 40%.
- Ocenjevalna lestvica – skladno s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja.

19. Metode evalvacije kakovosti

- Evalvacijska delavnica s študenti ob zaključku predavanj in vaj.
- Samoevalvacija ob zaključku predavanj in vaj.
- Vsakoletna evalvacija v okviru fakultetnega sistema zagotavljanja kakovosti