

1. Naslov učne enote / predmeta		<i>Podjetništvo</i>			
2. Koda enote		3. Število ECTS kreditov		6	
4. Kontaktne ure		<u>Skupaj</u> 75	<u>Predavanja</u> 30	<u>Vaje</u> 45	<u>Laboratorijske vaje</u> <u>Ostale oblike</u>
5. Stopnja	Dodiplomski (Prva)	6. Letnik	Drugi/Tretji	7. Semester	Četrti/Peti
8. Študijski program	Menedžment kakovosti			9. Študijska smer	Program nima smeri
10. Tip predmeta	Izbirni	11. Jezik		Slovenski, angleški	

12. Cilji / kompetence

Učna enota prispeva k razvoju naslednjih splošnih kompetenc:

- Poznavanje in razumevanje procesov, procesno zasnovane organizacije ter sposobnost obvladovanja nenehnega izboljševanja.
- Zmožnost vzpostavljanja in vzdrževanja kooperativnih odnosov za delo v skupini in z drugimi zainteresiranimi ter zmožnost ustvarjalnega dialoga.
- Poznavanje pomena kakovosti in prizadevanje za kakovost strokovnega dela skozi avtonomnost, (samo)kritičnost, (samo)refleksivnost in (samo)evalviranje v strokovnem delu.
- Usposobljenost za obvladovanje organizacijskih sprememb v organizaciji kot odziv na spremembe v okolju.
- Občutljivost za ljudi, usmerjanje razmerij med njimi ter razvoj komunikacijskih sposobnosti in spretnosti v domačem in mednarodnem okolju.
- Zmožnost vzpostavljanja in vzdrževanja partnerskih odnosov z vsemi zainteresiranimi (odjemalci, zaposleni, lastniki, družbeno okolje).
- Usposobljenost za vodenje oddelka in/ali skupine, organiziranje aktivnega in samostojnega dela ter usposabljanje zaposlenih.
- Sposobnost interdisciplinarnega povezovanja znanj različnih predmetov.
- Usposobljenost za mentorsko delo, strokovni razvoj in vseživljenjsko učenje.
- Internalizacija gradnikov sodobne organizacijske teorije, temelječe na organizaciji kot ciljno usmerjenih razmerij med ljudmi.
- Sposobnost prepoznavanja, obvladovanje in nenehnega izboljševanja procesov v organizaciji ter njihove povezave v celovit sistem procesov.
- Internalizacija odločilne pomembnosti usmeritve v zahteve in pričakovanja odjemalcev in obvladovanje temeljnih pristopov in metod trženja.
- Obvladovanje ključnih praktičnih pristopov na področju ravnanja z ljudmi v smislu sproščanja njihovih ustvarjalnih potencialov.
- Obvladovanje temeljnih znanj in praktičnih pristopov, potrebnih za učinkovito in uspešno obvladovanje sistema vodenja organizacije s poudarkom na vodenju z zgledom, poslovnem komuniciranju, obvladovanju projektov, informatizaciji procesov in sistemskem razmišljanju.

13. Opis vsebine

- *Pojem podjetništva:* pojmovno-kategorialni aparat, različni teoretski pristopi, razvoj podjetništva od klasičnega do sodobnega, mesto in vloga podjetništva v gospodarstvu.
- *Podjetnik:* posameznik, tim, mreža, temeljne značilnosti in lastnosti (poreklo, izobrazba, svetovni nazor, vrednote in vrline, sposobnosti in spretnosti, starost, življenjske in poslovne izkušnje, motivacija).
- *Poslovna priložnost:* od ideje do podjetniške zamisli, prepoznavanje priložnosti, viri idej, razvijanje in evalvacija idej, inovacija, invencija vizije.
- *Poslovni proces:* odločitev za podjem, iskanje primernih sredstev, zagotavljanje ustreznih virov (kadri, intelektualni kapital, tehnologija, denar), implementacija (ustanovitev ali nakup podjetja, nastop in pozicioniranje na trgu, trženjska strategija, ustvarjanje blagovne znamke, izbira primerne oblike podjetništva), opredelitev modela organizacije, izbira stila vodenja, definiranje kodeksa poslovne morale.
- *Poslovni načrt:* uporaba in izvajanje, menedžment sprememb, menedžment tveganja, makroekonomski, pravni, finančni, politični, ... dejavniki zunanje okolja in notranji dejavniki (osebne lastnosti podjetnika, filozofski, sociološki, psihološki, organizacijski vplivi oz. vidiki).
- *Upravljanje z razvojem:* proces vključuje vse aktivnosti, od prepoznavanja tržne potrebe do vzpostavitve

primerne organizacije (novega posla oz. novega podjetja) za njeno uresničitev in njenega nadaljnjega razvoja z namenom zviševanja nove (dodane) vrednosti, dobro ime, kaj z dobičkom in kam z izgubo.

- *Družbena odgovornost podjetništva*: izzivi in zanke 21. stoletja.
- *Primeri dobrih praks*.
- *Vidik podjetništva v modelih, standardih in metodah celovite kakovosti in poslovne odličnosti*.

14. Temeljna literatura

- Antončič, Boštjan, Hisrich, Robert, Petrin, Tea in Vahčič, Aleš (2002): *Podjetništvo*, GV Založba, Ljubljana.
- Kuratko, Donald in Hodgetts, Richard (2006): *Entrepreneurship*, seventh edition, The Dryden Press, Fort Worth.
- Birley, Sue in Muzyka, Daniel (2000): *Mastering Entrepreneurship*, Pearson Education Ltd., London.
- Jelovac, Dejan (2000): *Podjetniška kultura in etika*, VSŠP. Portorož.
- Glas, Miroslav in Pšeničny, Viljem (ur.) (2000): *Podjetništvo – izziv za 21. stoletje*. Ljubljana: Gea College.

15. Predvideni študijski dosežki

Študent/šudentka:

- V povezavi z drugimi predmeti pozna in razume relevantna poglavja iz podjetništva.
- Obvlada pojmovno-kategorialni aparat, relevantne znanstvene teorije, temeljna znanja in večšine ter paradigmatične primere dobrih praks na polju sodobnega podjetništva.
- Reflektira in kritično ovrednoti strokovnost in etičnost uporabljenih metod.
- Pridobi vpogled v bistvo dobrih poslovnih običajev, njihovo vlogo, mesto in pomen za uspešno sodobno poslovanje.
- Izdela poslovni načrt.
- Usposobi se za implementacijo poslovnega ravnanja v slogu dobrega gospodarja.
- Izvede študijo primera in primerjalno študijo primera.
- Reflektira in kritično ovrednoti primernost določene metode za analizo konkretnega problema.

16. Metode poučevanja in učenja

- *Predavanja* z aktivno udeležbo študentov (razlaga, diskusija, vprašanja, primeri).
- *Seminarske vaje* (študija primerov, refleksija izkušenj, projektno delo, timsko delo, metode kritičnega mišljenja, diskusija, sporočanje povratne informacije, podjetniški forum, socialne igre).
- *Eksperimentalne vaje*, ki temeljijo na izkušenjskem, sodelovalnem in problemskem učenju (samostojno učenje, diskusija, razlaga, opazovanje, timsko delo, študija primera, metode kritičnega branja in pisanja, izdelava poslovnega načrta, igra vlog, sodelovalno učenje, portfolijo, evalvacija, samoocenjevanje).
- Individualne in skupinske *konsultacije* (diskusija, dodatna razlaga, obravnava specifičnih vprašanj).
- *Oblikovanje portfolija in samostojen študij* (motiviranje, usmerjanje, samoopazovanje, samouravnavanje, refleksija, samoocenjevanje).

17. Pogoji za vključitev v delo oziroma za opravljanje študijskih obveznosti

- Pogoj za vključitev v delo je vpis v drugi letnik študija.
- Študent/šudentka mora pred pristopom k izpitu pripraviti in uspešno zagovarjati seminarsko nalogo in poslovni načrt.

18. Načini ocenjevanja in ocenjevalna lestvica

- Pisni/ustni izpit - 50% ocene.
- Seminarska naloga (individualna) - 25% ocene
- Poslovni načrt (skupinski) in zagovor - 25% ocene.
- Ocenjevalna lestvica – skladno s *Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja*.

19. Metode evalvacije kakovosti

- Evalvacijska delavnica s študenti ob zaključku predavanj in vaj.
- Samoevalvacija ob zaključku predavanj in vaj.
- Vsakoletna evalvacija v okviru fakultetnega sistema zagotavljanja kakovosti.