

1. Naslov učne enote / predmeta		<i>Presoja poslovanja</i>				
2. Koda enote		3. Število ECTS kreditov		6		
4. Kontaktne ure		<i>Skupaj</i> 75	<i>Predavanja</i> 30	<i>Vaje</i> 45	<i>Laboratorijske vaje</i>	<i>Ostale oblike</i>
5. Stopnja	Dodiplomski (Prva)	6. Letnik	Tretji	7. Semester	Peti	
8. Študijski program	Menedžment kakovosti			9. Študijska smer	Program nima smeri	
10. Tip predmeta	Modulski			11. Jezik	Slovenski, angleški	
12. Cilji / kompetence						
<p><i>Učna enota prispeva k razvoju naslednjih splošnih in predmetnospecifičnih kompetenc:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Poznavanje in razumevanje procesov, procesno zasnovane organizacije ter sposobnost obvladovanja nenehnega izboljševanja. • Sposobnost analize, sinteze ter fleksibilne uporabe znanja v praksi. • Poznavanje pomena kakovosti in prizadevanje za kakovost strokovnega dela skozi avtonomnost, (samo)kritičnost, (samo)refleksivnost in (samo)evalviranje v strokovnem delu. • Zmožnost vzpostavljanja in vzdrževanja partnerskih odnosov z vsemi zainteresiranimi (odjemalci, zaposleni, lastniki, družbeno okolje). • Sposobnost interdisciplinarnega povezovanja znanj različnih predmetov. • Internalizacija gradnikov sodobne organizacijske teorije, temelječe na organizaciji kot ciljno usmerjenih razmerij med ljudmi. • Poznavanje in razumevanje avtopoietičnega koncepta obvladovanja kakovosti in odličnosti, temelječega na spiralno-vijačnem zaporedju planiranja, izvedbe, preverjanja in ukrepanja. • Poznavanje in razumevanje filozofije, pristopov, modelov, orodij in standardov celovite kakovosti in poslovne odločnosti ter usposobljenost za njihovo uporabo v praksi. • Sposobnost prepoznavanja, obvladovanje in nenehnega izboljševanja procesov v organizaciji ter njihove povezave v celovit sistem procesov. • Obvladovanje temeljnih znanj in praktičnih pristopov, potrebnih za učinkovito in uspešno obvladovanje sistema vodenja organizacije s poudarkom na vodenju z zgledom, poslovnem komuniciranju, obvladovanju projektov, informatizaciji procesov in sistemskem razmišljanju. • Usposobljenost za obvladovanje in nenehno izboljševanje dela v proizvodnih oziroma storitvenih organizacijah. 						
13. Opis vsebine						
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Presoja poslovanja.</i> Uspešnost, učinkovitost in kakovost organizacije. Presojanje, revidiranje, samoocenjevanje, samoevalviranje. Presoja sistema. Presoja procesa. Presoja proizvoda. • <i>Presoja sistema kot proces.</i> Smernice za izvajanje presoj po standardu ISO 19001. Načela presojanja. Presoja dokumentacije sistema vodenja. Načrtovanje presoje in vloga vprašalnikov za presojo. Izvajanje presoj. Definiranje ugotovitev presoje in poročanje. Program ukrepov za izboljšanje. • <i>Vrste presoj sistema.</i> Analiza vrzeli (gap analysis). Predpresoja (pre-audit). Presoja prve stranke (first party audit) oziroma notranja presoja. Presoja druge stranke (second party). Presoja tretje stranke (third party). Presoja, osredotočena na kritična poslovna tveganja v povezavi s procesi sistemov vodenja (risk-based audit). • Notranja presoja sistema vodenja. Proces učenja in utrjevanja PDCA principa. Večplastna uporabnost notranjih presoj sistema. Usposabljanje. Planiranje. Izvedba. Aktivnosti po presoji. Primeri dobrih praks. • Presoja sistema vodenja dobaviteljev. Partnerstvo z dobavitelji in skrb za kakovost. Izbor, ocenjevanje in spremljanje razvoja dobaviteljev. Obvladovanje presoje sistema vodenja dobaviteljev. Primeri dobrih praks. • Presoja procesov. Procesni pristop in presoja procesov. Presoje procesov kot učenje. Obvladovanje presoj procesa. Primeri dobrih praks. • Presoja proizvodov. Plan nadzora in presoja proizvodov. Obvladovanje presoj proizvodov. Primeri dobrih praks. • <i>Posebnosti presoj posameznih sistemov vodenja:</i> Presoja sistema vodenja kakovosti po zahtevah standarda ISO 9001. ravnanj Presoja sistema ravnanja z okoljem po zahtevah standarda ISO 14001. Presoja sistema varnosti in zdravja pri delu po zahtevah standarda OHSAS 18001. Presoja sistema družbene odgovornosti v organizaciji po zahtevah standarda ISO 26000. Presoja sistema vodenja 						

varovanja informacij po zahtevah standarda ISO/IEC 27001. Presoja kakovosti integriranega sistema vodenja.

- *Primeri dobrih praks na področju presoj poslovanja.*

14. Temeljna literatura

- Marolt, J., Gomišček, B. (2005): Management kakovosti, Moderna organizacija.
- Pivka, M. (2000): Management kakovosti, Ekonomsko poslovna fakulteta, Maribor.
- Standardi: ISO 9001, ISO 19001, ISO 14001, ISO 26000, ISO/IEC 27001, OHSAS 18001.

Dopolnilna:

- Juran, J.M., Godfrey, B.A. (2000): Juran's Quality Handbook, Fifth Edition, McGraw-Hill International Edition, Singapore.
- Tekoče spremljanje člankov in razprav s področja kakovosti in odličnosti v revijah:
 - Kakovost, Slovensko združenje za kakovost, Ljubljana.
 - Organizacija, revija za management, informatiko in kadre, Moderna organizacija, Kranj.
 - Quality progress, American Society for Quality, Milwaukee.
- Tekoče spremljanje člankov in razprav s področja kakovosti in odličnosti v zbornikih:
 - Letnih konferenc Slovenskega združenja za kakovost, 2000 – 2008, izdajatelj SZK.
 - Letnih Forumov odličnosti in mojstrstva Otočec, 2000 – 2008, izdajatelj Društvo ekonomistov.

15. Predvideni študijski dosežki

Študent/šudentka:

- Pozna in razume pomen in večplastnost procesnega pristopa pri obvladovanju kakovosti poslovanja s poudarkom na presoji poslovanja.
- Pozna in razume vlogo in pomen presoje poslovanja v poslovnih odnosih.
- Razume interakcijsko delovanje dejavnikov, ki vplivajo na uspešnost in učinkovitost obvladovanja presoje poslovanja.
- Pozna in uporablja sodobne pristope, modele in orodja za doseganje in nenehno izboljševanje kakovosti proizvodov, procesov in sistemov.
- Uporablja osnovno znanje in veščine s področja menedžmenta kakovosti in poslovne odličnosti.
- Reflektira in kritično ovrednoti različne izkušnje s področja presoje poslovanja.
- Aktivno in kritično spremlja in reflektira aktualno dogajanje na področju presoje poslovanja.
- V povezavi z drugimi predmeti pozna, razume in reflektira kompleksnost strokovnih in družbenih nalog zaposlenih pri obvladovanju presoje poslovanja.
- Pozna in razume umeščenost menedžmenta kakovosti in poslovne odličnosti s poudarkom na presoji poslovanja v širše družbene, kulturne in vrednotne kontekste ter z refleksijo teh kontekstov oblikuje intelektualno aktiven odnos do sveta.

16. Metode poučevanja in učenja

- *Predavanja* z aktivno udeležbo študentov (razlaga snovi, pogovori, vprašanja, primeri, reševanje problemov).
- *Seminarske vaje* v povezavi s prakso (refleksija izkušenj, projektno delo, timsko delo, metode kritičnega mišljenja, pogovori, sporočanje povratne informacije, socialne igre, ekskurzija).
- Individualne in skupinske *konzultacije* (pogovori, dodatna razlaga, obravnava specifičnih vprašanj).
- *Animacija samostojnega študija in raziskovanja* (motiviranje, usmerjanje, samoopazovanje, samouravnavanje, refleksija, samoocenjevanje).

17. Pogoji za vključitev v delo oziroma za opravljanje študijskih obveznosti

- Pogoj za vključitev v delo je vpis v 1. letnik študija.
- Študent/šudentka mora pred pristopom k izpitu pripraviti in zagovarjati empirično seminarsko nalogo.

18. Načini ocenjevanja in ocenjevalna lestvica

- Pisni/ustni izpit - 60% ocene.
- Empirična seminarska naloga s poročili seminarskega dela ter predstavitev naloge 40%.

- Ocenjevalna lestvica – skladno s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja.

19. Metode evalvacije kakovosti

- Evalvacijska delavnica s študenti ob zaključku predavanj in vaj.
- Samoevalvacija ob zaključku predavanj in vaj.
- Vsakoletna evalvacija v okviru fakultetnega sistema zagotavljanja kakovosti